

**План работы  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год**

1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ			
№	Содержание мероприятий	Ответственные за ление	Сроки нения
1.1.	«О работе администрации и профкома по соблюдению Трудового са РФ»	Заведующий Председатель ППО	Январь
1.2.	Отчет о ходе выполнения соглашения по ОТ	Заведующий Председатель	Февраль
1.3	Всемирный день ОТ. Подведение итогов месячника по ОТ .	Заведующий Председатель ППО Уполномоченный по ОТ	Апрель
1.4	История профсоюзного движения	Председатель ППО	Сентябрь
1.5	Аттестация педагогических кадров – важный этап в профессиональном становлении воспитателя	Заведующий Председатель Старший воспитатель	Октябрь - январь
1.6	О ходе выполнения коллективного договора.	Заведующий Председатель	Декабрь
1.7	Утверждение графика отпусков на 2025 год. Утверждение соглашения на 2025 год.	Заведующий Председатель	Декабрь
2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА			
2.1	Внесение коррективов в план работы профсоюзной организации на год. Спартакиада работников образования. Соревнования по шахматам. Проведение аттестации педагогических кадров на 1 и высшую квалификационную категорию	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Январь
2.2.	Подготовка и проведение вечера, посвященного Дню защитника Отечества. Осуществление контроля за выплатой доплат за сверхурочную работу, за работу в праздничные дни, за работу в ночное время. Соревнования по лыжным гонкам. Подготовка наградного материала к международному женскому Дню 8 Марта. Городской смотр-конкурс художественной самодеятельности «Таланты вокруг нас». Анализ заболеваемости среди сотрудников ДОУ. Анализ выполнения программы «Наше здоровье – наша забота»	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Февраль
2.3.	О рациональном использовании рабочего времени, соблюдении права отдыха. Праздничные мероприятия, посвященные Дню 8 Марта. Проверка и обследование технического состояния здания, кабинетов, групповых комнат, оборудования на соответствие нормам и правилам ОТ. Об утверждении мероприятий по подготовке к отчетному профсоюзному собранию. Соревнования по плаванию	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Март
2.4	Всемирный день ОТ. Сбор предварительных заявок на организацию летнего отдыха работников и их детей. Участие в городском профессиональном конкурсе «Воспитатель года». Обновление списков ветеранов ВОВ и тружеников тыла. Соревнования по пулевой стрельбе.	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Апрель
2.5.	Весенние коллективные действия 01.05. Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы. Туристический слет.	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Май

	Галла-концерт, посвященный Дню Победы. Организация летнего отдыха сотрудников и их детей.		
2.6	Проверка состояния ОТ в ДОУ. Привести в порядок делопроизводство в профкоме. Подготовка к августовской конференции и педагогическим советам. Подготовка ДОУ к началу учебного года. Подготовка праздника – День Знаний. Организация летнего отдыха сотрудников и их детей. Организация отдыха ветеранов в пансионате для ветеранов.	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Июнь - август
2.7	Провести сверку членов профсоюза. Обмен профсоюзных билетов. Проверка трудовых книжек. Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза. Обновить списки многодетных матерей, ветеранов педагогического труда. День дошкольного работника. День профсоюзного движения. Согласовать: инструкции по ОТ, распределение учебной нагрузки, тарификацию педагогических кадров, расписание учебных занятий, графики дежурств. Ознакомить членов профсоюза с: положением о профсоюзном фонде социальной защиты, положением о Спартакиаде работников образования, положением о городских профсоюзных конкурсах, порядком предоставления санаторно-курортного лечения, документами по социальной ипотеке, графиком приема правового инспектора. На контроле ППО - КТС	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Сентябрь
2.8	День старшего поколения. Международный день учителя. Участие в осенних коллективных действиях. Соревнования по русскому бильярду. Подготовка к аттестации пед. кадров	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Октябрь
2.9	О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих. Соревнования по волейболу. Праздничные мероприятия, посвященные Дню Матери. На контроле ППО: аттестация пед. кадров.	Председатель ППО Председатели комиссий	Ноябрь
2.10	Отчет о выполнении коллективного договора. Подготовка к новогодним мероприятиям. Заключение соглашения с администрацией учреждения о проведении мероприятий по ОТ на 2026 год. Составление и утверждение сметы расходования профсоюзных средств на 2026 год. Статистические отчеты. Балансовая комиссия по итогам финансового года. Подготовить заявку на санаторно-курортное лечение на новый календарный год. Настольный теннис. На контроле ППО: аттестация пед. кадров, СЗД.	Председатель ППО Председатели комиссий при ППО	Декабрь
2.11	Обновление информационного стенда и профсоюзной странички на сайте детского сада	Председатель информационной комиссии Председатель ППО	В течении

План работы комиссии по информационной работе  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Провести сверку Членов профсоюза и обновление данных социального паспорта организации.	Члены комиссии	Январь
2	Провести перерегистрацию работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий.	Председатель комиссии	Февраль
3	Организовать подписку на газету «Мой профсоюз», «Новое слово»	Член комиссии	В период подписной компании
4	Организовать оперативную работу с информационными бюллетенями	Председатель комиссии	Постоянно
5	Обновление профсоюзной страницы на сайте ДОУ	Председатель комиссии	Постоянно
6	Согласование с администрацией и подготовка наградного материала на сотрудников по итогам работы.	Председатель ППО	Май Сентябрь
7	Составить стат. отчет о численности профсоюзной организации.	Председатель ППО	декабрь

План работы комиссии по трудовым спорам  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Анализ состояния выплат и предоставления отгулов за сверхурочную работу, за работу в праздничные и выходные дни, за работу в ночное время.	Председатель комиссии	Февраль
2	Об организации и участии в конкурсе «Воспитатель года».	Член комиссии	Февраль
3	Контроль над выполнением пунктов коллективного договора в части раздела «Социальные гарантии и льготы».	Председатель ППО Председатель комиссии	Апрель
4	Участие в комиссии по разработке изменений и дополнений к коллективному договору.	Заведующий Председатель ППО Профком	По мере необходимости
5	Оказывать Членам профсоюза юридическую помощь при составлении исковых заявлений в суды для оформления пенсии по выслуге лет.	Председатель ППО	Постоянно
6	Работа в тарификационной комиссии	Председатель ППО	Август
7	Участие в работе комиссии по составлению сетки ООД	Председатель комиссии	Август – сентябрь
8	Обеспечить контроль над проведением аттестации педагогических работников дет. сада в вопросах гласности, объективности оценки, защиты прав аттестуемых.	Председатель ППО Председатель комиссии	Октябрь-март
9	Принять участие в работе аттестационной комиссии.	Председатель ППО	Октябрь-май

План работы комиссии по жилищно-бытовым вопросам  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Консультации по сбору документов и оформлению заявок для постановки на учет по социальной ипотеке	Председатель ППО Председатель комиссии	Ежемесячно
2	Подготовка информационного материала по изменениям в перечне документов, необходимых для рассмотрения вопроса о принятии заявителя и его семьи на учет для улучшения жилищных условий по социальной ипотеке.	Председатель ППО Председатель комиссии	По мере необходимости
3	Социальный срез работников, нуждающихся в улучшении жилищных условий	Члены комиссии	Январь
4	Учет работников, получивших жилье по социальной ипотеке и работников, стоящих в очереди на получение жилья	Председатель комиссии	Постоянно

План работы  
комиссии по организационно-массовой работе  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Вовлечение в профсоюз. Учет членов профсоюза. Разъяснение российского законодательства в социально-трудовой сфере	Председатель ППО Председатель комиссии	Постоянно
2	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат в ДОУ на 2023 год	Член комиссии	Январь
3.	Формирование актива; обучение профактива, рядовых членов профсоюза	Председатель ППО Председатель комиссии	Постоянно
4.	Принимать активное участие в организации и проведении мероприятий, посвящённых памятным датам.	Председатель комиссии	Постоянно
5.	Продолжить практику организации выездов коллектива на природу	Председатель ППО Председатель комиссии	Сентябрь Май
6.	Участие в работе по оздоровлению работников	Член комиссии	Постоянно

План работы  
комиссии по культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работе  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Составить и утвердить смету расходов на организацию и проведение праздничных мероприятий и профессиональных конкурсов.	Председатель ППО Члены профкома	Январь
2	Составить перечень юбилейных, праздничных и знаменательных дат ДОУ	Член комиссии	Январь
3.	Утвердить план мероприятий по подготовке и проведения: <input type="checkbox"/> Дня Воспитателя <input type="checkbox"/> Дня профсоюзного работника <input type="checkbox"/> Декады пожилых людей, <input type="checkbox"/> Дня Матери <input type="checkbox"/> Нового года <input type="checkbox"/> 23 февраля <input type="checkbox"/> 8 марта <input type="checkbox"/> Дня Победы	Председатель ППО Председатель комиссии Члены комиссии	В течении года
4.	Организация и участие в мероприятиях по оздоровлению коллектива	Председатель комиссии	Постоянно

План работы ревизионной комиссии  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Изучить проект сметы профсоюзного бюджета на 2015 год.	Председатель	Январь
2	Проверить ведение номенклатуры дел профкома, правильность и своевременность оформления протоколов профсоюзных собраний и заседаний профкома.	Председатель Ревизионной комиссии	Март
3.	Провести анализ работы комиссий профкома с письменными и устными обращениями Членов профсоюза.	Члены ревизионной комиссии.	Апрель
4	Контроль над финансовой деятельностью профсоюзной организации.	Председатель ППО Председатель комиссии	Постоянно
5	Провести ревизию по выполнению сметы профсоюзного бюджета за 2014 год.	Председатель	Декабрь
6	Проверить правильность удержания членских профсоюзных взносов.	Председатель рев. Комиссии	Декабрь

План работы  
уполномоченного по социальному страхованию  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Сбор документов и оформление заявок на санаторно-курортное лечение детей сотрудников	Уполномоченный	По мере поступления обращений
2	Сбор документов и оформление заявки на санаторно-курортное лечение членов профсоюза	Уполномоченный	По мере поступления обращений
3.	Провести анализ расходования средств социального страхования на оплату пособий, листов нетрудоспособности, путевок на отдых и лечение за 2015 год	Уполномоченный Главный бухгалтер	Январь
4	Проконтролировать своевременное прохождение медицинских осмотров работниками Мед. сестра	Уполномоченный	Февраль
5.	Анализ заболеваемости сотрудников.	Уполномоченный	Май

План работы  
комиссии по пенсионным вопросам, по работе с ветеранами и молодежью  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Чествование молодых специалистов, выдача профсоюзных билетов, организация шефства кадровых рабочих над молодыми специалистами	Председатель комиссии	В течении года
2	Организация работы клуба «Молодых специалистов»	Председатель комиссии	Январь
3.	Организация культурно-массовой и физкультурно-массовой работы среди молодежи, развитии спорта и туризма	Члены комиссии	В течении года
4	Беседы, лекции по пенсионным вопросам, с привлечением для этого юристконсультов	Председатель комиссии	Март
5	Обновление социального паспорта работающих и неработающих пенсионеров, вышедших на пенсию из МАДОУ	Члены комиссии	Сентябрь
6	Проведение «Дня старшего поколения»	Председатель комиссии	Октябрь

План работы  
комиссии по работе среди женщин, охране семьи, материнства и детства  
Первичной профсоюзной организации  
МАДОУ «Детский сад №96 «Умничка» на 2025 год

№	Содержание работы	Ответственные	Сроки выполнения
1	Контроль над соблюдением законодательства по защите прав женщин, охране их труда и здоровья, материнства;	Председатель комиссии	Постоянно
2	Разработка предложений по улучшению условий труда, быта и отдыха женщин, охраны семьи, материнства и детства	Председатель комиссии, Члены комиссии	В течении года
3.	Разработка мероприятий по укреплению семьи, оказание помощи многодетным, неполным и малоимущим семьям, молодоженам, одиноким матерям, женщинам-инвалидам;	Председатель комиссии	По мере необходимости
4	Организация клуба «Мир женщин»	Председатель комиссии, члены комиссии	Январь - декабрь